



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 06.12.2014 № 434-СГ

Об утверждении Порядка подготовки и обобщения сведений об организации и проведении министерством образования и науки Самарской области государственного контроля (надзора) в сфере образования для подготовки ежегодного доклада об осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере образования и об эффективности такого контроля (надзора)

В соответствии с частью 5 статьи 7 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 05.04.2010 № 215 «Об утверждении Правил подготовки докладов об осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля (надзора)» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить, что подготовка ежегодного доклада об осуществлении министерством образования и науки Самарской области государственного контроля (надзора) в сфере образования и об эффективности такого контроля (надзора) осуществляется в соответствии с Правилами подготовки докладов об осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля (надзора),

утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 05.04.2010 № 215.

2. Утвердить прилагаемый Порядок подготовки и обобщения сведений об организации и проведении министерством образования и науки Самарской области государственного контроля (надзора) в сфере образования для подготовки ежегодного доклада об осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере образования и об эффективности такого контроля (надзора).

3. Назначить ответственным должностным лицом за обобщение сведений об организации и проведении министерством образования и науки Самарской области государственного контроля (надзора) в сфере образования и подготовку ежегодного доклада об осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере образования и об эффективности такого контроля (надзора) заместителя министра – руководителя департамента по надзору и контролю в сфере образования и информационной безопасности министерства образования и науки Самарской области Бакулину С.Ю.

4. Признать утратившими силу приказ министерства образования и науки Самарской области от 20.11.2013 № 428-од «Об утверждении Порядка подготовки и обобщения сведений об организации и проведении министерствам образования и науки Самарской области государственного контроля (надзора) в сфере образования для подготовки ежегодного доклада об осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере образования и об эффективности такого контроля (надзора)».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

6. Разместить настоящий приказ на официальном сайте министерства образования и науки Самарской области в сети Интернет.

Врио министра
образования и науки
Самарской области



В.А.Пылев

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства
образования и науки
Самарской области
от 06.12.2017 № 434-09

ПОРЯДОК

подготовки и обобщения сведений об организации и проведении министерством образования и науки Самарской области государственного контроля (надзора) в сфере образования для подготовки ежегодного доклада об осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере образования и об эффективности такого контроля (надзора) (далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок определяет полномочия должностных лиц министерства образования и науки Самарской области (далее – министерство) по подготовке и обобщению сведений об организации и проведении министерством государственного контроля (надзора) в сфере образования для подготовки ежегодного доклада об осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере образования и об эффективности такого контроля (надзора) (далее – доклад).

2. Должностные лица министерства в срок до 15 января года, следующего за отчетным годом, представляют в департамент по надзору и контролю в сфере образования и информационной безопасности министерства (далее – департамент) на бумажном носителе и в электронном виде сведения об организации и проведении министерством государственного контроля (надзора) в сфере образования, необходимые для подготовки доклада (далее – сведения), согласно приложению к настоящему Порядку.

Сведения должны быть подписаны ответственными лицами, указанными в приложении к настоящему Порядку.

3. Департамент в срок до 25 января года, следующего за отчетным годом, обобщает представленные должностными лицами министерства сведения, готовит проект доклада (в трех экземплярах прошитые и пронумерованные) и представляет на подпись министру образования и науки Самарской области.

4. Управление организационной и информационной деятельности и документооборота министерства направляет подписанный министром образования и науки Самарской области доклад в министерство экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области не позднее 01 февраля года, следующего за отчетным годом, на бумажном носителе и в электронном виде.

5. Управление организационной и информационной деятельности и документооборота направляет подписанный министром образования и науки Самарской области доклад в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) не позднее 10 февраля года, следующего за отчетным годом, на бумажном носителе почтовым отправлением с уведомлением и в электронном виде.

После возврата в министерство уведомления с отметкой о получении доклада Рособрнадзором управление организационной и информационной деятельности и документооборота министерства направляет уведомление в департамент (не позднее 3 рабочих дней с момента поступления уведомления в министерство).

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку подготовки и
обобщения сведений
об организации и
проведении министерством
образования и науки
Самарской области
государственного контроля
(надзора) в сфере образования
для подготовки ежегодного
доклада об осуществлении
государственного контроля
(надзора) в сфере образования
и об эффективности такого
контроля (надзора)

Перечень сведений, включаемых в ежегодный доклад
об осуществлении министерством образования и науки Самарской
области государственного контроля (надзора) в сфере образования
и об эффективности такого контроля (надзора),
и должностных лиц, представляющих такие сведения

Сведения по разделам	Должностные лица, представляющие сведения
----------------------	--

1. Состояние нормативно-правового регулирования в сфере образования (данные анализа нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность министерства образования и науки Самарской области (далее – министерство) и его должностных лиц, устанавливающих обязательные требования к осуществлению деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, соблюдение которых подлежит проверке в процессе осуществления государственного контроля (надзора), в том числе возможности их исполнения и контроля, отсутствия признаков коррупционности, а также сведения об опубликовании указанных нормативных правовых

Бакулина С.Ю.
Дроздова Г.В.
Ливенцев А.В.

актов в свободном доступе на официальном сайте министерства в сети Интернет).

2. Организация государственного контроля (надзора):

а) сведения об организационной структуре и системе управления органов государственного контроля (надзора);

Бакулина С.Ю.
Дроздова Г.В.

б) перечень и описание основных и вспомогательных (обеспечительных) функций;

Дроздова Г.В.
Бакулина Г.В.

в) наименования и реквизиты нормативных правовых актов, регламентирующих порядок исполнения указанных функций;

Дроздова Г.В.

г) информация о взаимодействии министерства при осуществлении своих функций с другими органами государственного контроля (надзора), порядке и формах такого взаимодействия;

Бакулина С.Ю.
Дроздова Г.В.

д) сведения о выполнении функций по осуществлению государственного контроля (надзора) подведомственными министерству организациями с указанием их наименований, организационно-правовой формы, нормативных правовых актов, на основании которых указанные организации осуществляют контроль (надзор);

Бакулина С.Ю.
Дроздова Г.В.

е) сведения о проведенной работе по аккредитации юридических лиц и граждан в качестве экспертных организаций и экспертов, привлекаемых к выполнению мероприятий по контролю при проведении проверок.

Бакулина С.Ю.

3. Финансовое и кадровое обеспечение государственного контроля (надзора), в том числе в динамике (по полугодиям):

а) сведения, характеризующие финансовое обеспечение исполнения функций министерства по осуществлению государственного контроля (надзора): планируемое и фактическое выделение бюджетных средств, расходование бюджетных средств, в том числе в расчете на объем исполненных в отчетный период контрольных функций;

Бакулина С.Ю.
Татаринцев М.В.
Алюшина В.В.

б) данные о штатной численности работников министерства, выполняющих функции по контролю, и (надзору), и об укомплектованности штатной численности;

Дроздова Г.В.
Бакулина С.Ю.

в) сведения о квалификации работников, о мероприятиях по повышению их квалификации;

Дроздова Г.В.
Бакулина С.Ю.

г) данные о средней нагрузке на 1 работника по фактически выполненному в отчетный период объему функций по контролю;

Бакулина С.Ю.

д) численность экспертов и представителей экспертных организаций, привлекаемых к проведению мероприятий по контролю.

Бакулина С.Ю.

4. Проведение государственного контроля (надзора):

а) сведения, характеризующие выполненную в отчетный период работу по осуществлению государственного контроля (надзора) в сфере образования, в том числе в

Бакулина С.Ю.

динамике (по полугодиям);

б) сведения о результатах работы экспертов и экспертных организаций, привлекаемых к проведению мероприятий по контролю, а также о размерах финансирования их участия в контрольной деятельности;

Бакулина С.Ю.

в) сведения о случаях причинения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, в отношении которых осуществляются контрольно-надзорные мероприятия, вреда жизни и здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, имуществу физических и юридических лиц, безопасности государства, а также о случаях возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Бакулина С.Ю.

5. Действия министерства по пресечению нарушений обязательных требований и (или) устранению последствий таких нарушений:

а) сведения о принятых министерством мерах реагирования по фактам выявленных нарушений, в том числе в динамике (по полугодиям);

Бакулина С.Ю.

б) сведения о способах проведения и масштабах методической работы с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, в отношении которых проводятся проверки, направленной на

Бакулина С.Ю.

предотвращение нарушений с их стороны;

в) сведения об оспаривании в суде юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями оснований и результатов проведения в отношении их мероприятий по контролю (количество удовлетворенных судом исков, типовые основания для удовлетворения обращений истцов, меры реагирования, принятые в отношении должностных лиц).

Бакулина С.Ю.
Дроздова Г.В.

6. Анализ и оценка эффективности государственного контроля (надзора), в том числе в динамике по полугодиям.

Бакулина С.Ю.

7. Выводы и предложения по результатам государственного контроля (надзора):

а) выводы и предложения по результатам осуществления государственного контроля (надзора), в том числе планируемые на текущий год показатели его эффективности;

Бакулина С.Ю.

б) предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования и осуществления государственного контроля (надзора), в соответствующей сфере деятельности;

Бакулина С.Ю.
Дроздова Г.В.

в) иные предложения, связанные с осуществлением государственного контроля (надзора) в сфере образования и направленные на повышение эффективности такого контроля (надзора) и сокращения административных ограничений в предпринимательской деятельности.

Бакулина С.Ю.