



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 08.12.2013 № 629-р

Об организации уведомления государственными гражданскими служащими министерства образования и науки Самарской области и его территориальных управлений представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

В целях обеспечения реализации части 2 статьи 14, статьи 19 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»:

1. Установить, что:

1.1. Государственные гражданские служащие министерства образования и науки Самарской области и его территориальных управлений (далее – гражданские служащие), назначаемые на должность и освобождаемые от должности министром образования и науки Самарской области, уведомляют о намерении выполнять иную оплачиваемую работу министра образования и науки Самарской области.

1.2. Гражданские служащие, назначаемые на должность и освобождаемые от должности руководителем территориального управления министерства образования и науки Самарской области, уведомляют о намерении выполнять иную оплачиваемую работу руководителя территориального управления министерства образования и науки Самарской области (далее – министерство).

1.3. Уведомление о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (далее – уведомление) составляется гражданским служащим по форме в соответствии с приложением 1 к настоящему распоряжению.

1.4. Гражданские служащие, указанные в пункте 1.1 настоящего распоряжения, представляют уведомления в управление правового и кадрового обеспечения образования министерства после согласования с руководителем структурного подразделения министерства.

1.5. Гражданские служащие, указанные в пункте 1.2 настоящего распоряжения, представляют уведомления в территориальные управления министерства.

1.6. Руководители территориальных управлений министерства согласовывают и направляют уведомления в управление правового и кадрового обеспечения образования министерства с сопроводительным письмом.

1.7. Регистрация уведомлений осуществляется управлением правового и кадрового обеспечения образования министерства в день их поступления в журнале регистрации уведомлений об иной оплачиваемой работе, составленном по форме в соответствии с приложением 2 к настоящему распоряжению.

Копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления выдается гражданскому служащему, указанному в пункте 1.1 настоящего распоряжения, лично либо направляется по почте с уведомлением о вручении. Копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления направляется гражданскому служащему, указанному в пункте 1.2 настоящего распоряжения, через руководителя территориального управления министерства. На копии уведомления, подлежащей передаче гражданскому служащему, ставится отметка «Зарегистрировано» с указанием даты и номера регистрации уведомления, фамилии, инициалов и должности лица, зарегистрировавшего данное уведомление.

1.8. Уведомление приобщается к личному делу представившего его гражданского служащего после рассмотрения министром образования и науки Самарской области.

2. Управлению правового и кадрового обеспечения образования министерства (Дроздовой) обеспечивать:

направление уведомлений, представленных гражданскими служащими в 3-дневный срок с момента поступления в управление правового и кадрового обеспечения образования министерства министру образования и науки Самарской области;

регистрацию и приобщение уведомлений к личным делам гражданских служащих, указанных в пункте 1.1 настоящего распоряжения.

3. Руководителям территориальных управлений министерства Александровой Ю.В., Баландиной Е.Ю., Гусарову В.И., Двирнику А.Н., Каврыну А.Н., Кочукиной И.В., Коковихину О.М., Куликовой Н.В., Пасынковой В.В., Полищук С.Ю., Сазоновой С.Н., Светкину С.В., и.о. руководителя Самарского управления министерства Мягченковой И.А. обеспечить приобщение уведомлений к личным делам гражданских служащих, указанных в пункте 1.2 настоящего распоряжения.

4. Руководителям структурных подразделений министерства Дроздовой Г.В., Еремину С.В., Романовскому М.А., Темникову В.В., Хориной Т.А., Чураковой О.В., и.о. руководителя управления профессионального образования и науки министерства Овсянкиной Н.А., и.о. руководителя управления по надзору и контролю в сфере образования министерства Бакулиной С.Ю., руководителям территориальных управлений министерства Александровой Ю.В., Баландиной Е.Ю., Гусарову В.И., Двирнику А.Н., Каврыну А.Н., Кочукиной И.В., Коковихину О.М., Куликовой Н.В., Пасынковой В.В., Полищук С.Ю., Сазоновой С.Н., Светкину С.В., и.о. руководителя Самарского управления министерства

Мягченковой И.А. ознакомить гражданских служащих с настоящим распоряжением под роспись.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управление правового и кадрового обеспечения образования министерства (Дроздову).

Министр
образования и науки
Самарской области



В.А.Пылев

Приложение 1
к распоряжению министерства
образования и науки
Самарской области
от 09.12.2013 № 629-п

Министру образования и науки Самарской области
(Руководителю _____ управления
министерства образования и науки Самарской области

(Ф.И.О.)

от _____

(наименование должности,
структурного подразделения)

(Ф.И.О.)

Уведомление
о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» уведомляю Вас о том, что я намерен выполнять иную оплачиваемую работу (указать сведения о деятельности, которую собирается осуществлять государственный гражданский служащий (место работы, должность, должностные обязанности, предполагаемую дату начала выполнения соответствующей работы, иное).

Выполнение указанной работы не повлечет за собой конфликта интересов. При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17, 18 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и Федеральным законом «О противодействии коррупции».

(дата)

(подпись)

Приложение 2
распоряжению министерства
образования и науки
Самарской области
от 02.12.2013 № 629-р

Журнал регистрации уведомлений об иной оплачиваемой работе

п/п	Ф.И.О. государственного гражданского служащего, представившего уведомление	Должность государственного гражданского служащего, представившего уведомление	Дата составления уведомления/ поступления в управление правового и кадрового обеспечения образования	Ф.И.О. государственного гражданского служащего, принявшего уведомление	Подпись государственного гражданского служащего, принявшего уведомление	Примечание
1						
2						
3						

АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ
от 28 июня 2013 г. N 13-па

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ УВЕДОМЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ АДМИНИСТРАЦИИ ГУБЕРНАТОРА САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ О НАМЕРЕНИИ ВЫПОЛНЯТЬ ИНУЮ ОПЛАЧИВАЕМУЮ РАБОТУ

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации" приказываю:

1. Установить, что:

1.1. Государственные гражданские служащие Администрации Губернатора Самарской области, замещающие должности в Администрации Губернатора Самарской области, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Губернатором Самарской области, уведомляют о намерении выполнять иную оплачиваемую работу Губернатора Самарской области.

1.2. Государственные гражданские служащие Администрации Губернатора Самарской области, назначаемые на должность и освобождаемые от должности руководителем Администрации Губернатора Самарской области, уведомляют о намерении выполнять иную оплачиваемую работу руководителя Администрации Губернатора Самарской области.

1.3. Уведомление о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (далее - уведомление) составляется государственным гражданским служащим Администрации Губернатора Самарской области по форме согласно приложению N 1 к настоящему Приказу.

1.4. Государственные гражданские служащие Администрации Губернатора Самарской области, указанные в пунктах 1.1 и 1.2 настоящего Приказа (далее - гражданские служащие), представляют уведомления в управление кадровой политики и государственных наград Администрации Губернатора Самарской области.

1.5. Регистрация уведомлений осуществляется управлением кадровой политики и государственных наград Администрации Губернатора Самарской области в день их поступления в журнале регистрации уведомлений об иной оплачиваемой работе, составленном по форме согласно приложению N 2 к настоящему Приказу.

Копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления выдается гражданскому служащему на руки либо направляется по почте с уведомлением о вручении. На копии уведомления, подлежащей передаче гражданскому служащему, ставится отметка "Зарегистрировано" с указанием даты и номера регистрации уведомления, фамилии, инициалов и должности лица, зарегистрировавшего данное уведомление.

1.6. Уведомление приобщается к личному делу представившего его гражданского служащего после рассмотрения Губернатором Самарской области либо руководителем Администрации Губернатора Самарской области.

2. Управлению кадровой политики и государственных наград Администрации Губернатора Самарской области (Бекину) обеспечивать:

направление в 3-дневный срок с момента поступления в управление кадровой политики и государственных наград Администрации Губернатора Самарской области уведомлений, представленных гражданскими служащими, соответственно Губернатору Самарской области либо руководителю Администрации Губернатора Самарской области;

регистрацию и приобщение уведомлений к личным делам гражданских служащих.

3. Руководителям структурных подразделений Администрации Губернатора Самарской области ознакомить гражданских служащих с настоящим Приказом под роспись.

4. Рекомендовать органам исполнительной власти Самарской области в 2-месячный срок разработать с учетом положений настоящего Приказа и принять соответствующие правовые акты, регулирующие вопросы подачи государственными гражданскими служащими этих органов уведомлений о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.

5. Контроль за выполнением настоящего Приказа возложить на управление кадровой политики и государственных наград Администрации Губернатора Самарской области (Бекина).

6. Опубликовать настоящий Приказ в средствах массовой информации.

7. Настоящий Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Вице-губернатор - руководитель
Администрации Губернатора
Самарской области
Д.Е. ОВЧИННИКОВ

Приложение N 1
к Приказу
Администрации Губернатора
Самарской области
от 28 июня 2013 г. N 13-па

Губернатору Самарской области
(вице-губернатору - руководителю
Администрации Губернатора Самарской области)

_____ (Ф.И.О.)

от _____

(наименование должности,
структурного подразделения)

_____ (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
О НАМЕРЕНИИ ВЫПОЛНЯТЬ ИНУЮ ОПЛАЧИВАЕМУЮ РАБОТУ

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации" уведомляю Вас о том, что я намерен выполнять иную оплачиваемую работу (указать сведения о деятельности, которую собирается осуществлять государственный гражданский служащий (место работы, должность, должностные обязанности, предполагаемую дату начала выполнения соответствующей работы, иное).

Выполнение указанной работы не повлечет за собой конфликта интересов. При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17, 18 Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации" и Федеральным законом "О противодействии коррупции".

_____ (дата)

_____ (подпись)

Приложение N 2
к Приказу
Администрации Губернатора
Самарской области
от 28 июня 2013 г. N 13-па

ЖУРНАЛ
РЕГИСТРАЦИИ УВЕДОМЛЕНИЙ ОБ ИНОЙ ОПЛАЧИВАЕМОЙ РАБОТЕ

№ п/п	Ф.И.О. государственного гражданского служащего, представившего уведомление	Должность государственного гражданского служащего, представившего уведомление	Дата составления уведомления/ поступления в управление кадровой политики и государственных наград	Ф.И.О. государственного гражданского служащего, принявшего уведомление	Подпись государственного гражданского служащего, принявшего уведомление	Примечание
-------	--	---	---	--	---	------------

Приказ Администрации Губернатора Самарской области от 28.06.2013 N 13-па "Об организации уведомления государственными гражданскими служащими Администрации Губернатора Самарской области о намерении выполнять иную оплачиваемую работу"

1						
2						
3						